



Markkina- ja menettelytapavalvonta

Vastaanottaja Finda Oy Finda Telecoms Oy	Hakemuksen päivämäärä 1.12.2017
Hakemuksen kohde <b>Hakemus arvopaperimarkkinalain 11 luvun 26 §:n mukaisen poikkeusluvan saamiseksi</b>	

Finda Oy (Finda) ja Finda Telecoms Oy (Finda Telecoms), (yhdessä hakijat), ovat hakeneet poikkeuslupaa arvopaperimarkkinalain (746/2012, AML) 11 luvun 19 §:n mukaisesta tarjousvelvollisuudesta DNA Oyj:n (DNA) osalta.

## Hakemuksen sisältö

### Tausta

DNA:n osake on listattu Nasdaq Helsinki Oy:n pörssilistalle joulukuussa 2016. Finda omistaa tämän hakemuksen päivämääränä 44 235 454 DNA:n osaketta, mikä vastaa noin 33,43 prosenttia kaikista DNA:n osakkeista ja äänistä. Finda Telecoms on Findan määräysvallassa oleva Findan kokonaan omistama tytäryhtiö. Finda Telecoms tai muut Findan määräysvallassa olevat tahot eivät tämän hakemuksen päivämääränä omista DNA:n osakkeita.

Finda on suunnitellut järjestelyä, jossa Finda myisi Finda Telecomsille kaikki omistamansa DNA:n osakkeet. Suunnitellun järjestelyn kohteena olevat DNA:n osakkeet säilyisivät siten samassa määräysvaltapiiirissä järjestelyn toteuduttua.

### Hakemuksen perustelut

AML 11 luvun 19 §:n mukaan osakkeenomistajan, jonka ääniosuus kasvaa yli 30 prosentin tai yli 50 prosentin kohdeyhtiön osakkeiden äänimäärästä sen jälkeen, kun kohdeyhtiön osake on otettu kaupankäynnin kohteeksi säännellylle markkinalle, on tehtävä julkinen ostotarjous kaikista muista kohdeyhtiön liikkeeseen laskemista osakkeista ja niihin oikeuttavista kohdeyhtiön liikkeeseen laskemista arvopapereista.

AML 11 luvun 26 §:n mukaan Finanssivalvonta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää luvan poiketa velvollisuudesta tehdä ostotarjous edellyttäen, ettei poikkeus ole vastoin AML 1 luvun 2-4 §:n yleisiä säännöksiä eikä AML 11 luvun 7 ja 8 §:n eikä ostotarjousdirektiivin (direktiivi 2004/25/EY) 3 artiklan yleisiä periaatteita.

Finanssivalvonnan määräysten ja ohjeiden 9/2013 ("MOK 9/2013") kohdan 6.4 mukaan ostotarjousvelvollisuudesta myönnettävään poikkeukseen voi olla erityinen syy silloin, kun tarjousvelvollisuuden rajan ylittävä



## Markkina- ja menettelytapavalvonta

ääniosuus ei tosiasiallisesti siirry, kuten siirrettäessä omistus samaan määräysvaltapäiriin kuuluvaan yhteisöön.

Hakijoiden näkemys on, että ostotarjousvelvollisuudesta poikkeamiseen edellä mainittuun järjestelyyn liittyen on AML 11 luvun 26 §:ssä ja MOK 9/2013:n kohdassa 6.4 tarkoitettu erityinen syy, sillä suunniteltu järjestely koskee Findan omistamien osakkeiden siirtoa Findan määräysvallassa olevaan yhtiöön. Määräysvalta tarjousvelvollisuuden rajan ylittävästä ääniosuudesta DNA:ssa ei siten tosiasiallisesti siirtyisi Findan määräysvaltapäiristä suunnitellun järjestelyn toteuttamisen seurauksena.

Hakijoiden näkemys on, että poikkeuslupan myöntäminen ei olisi vastoin AML 1 luvun 2-4 §:n yleisiä säännöksiä eikä AML 11 luvun 7 ja 8 §:n eikä ostotarjousdirektiivin 3 artiklan yleisiä periaatteita. Poikkeuslupa ei myöskään vaikuttaisi vähemmistöosakkeenomistajien tosiasialliseen asemaan, koska järjestelyn kohteena olevien DNA:n osakkeiden tuottamia ääniä koskeva määräysvalta säilyisi edelleen Findan määräysvaltapäirissä. Hakijoiden käsityksen mukaan poikkeuslupan myöntäminen edellä esitetyn perusteiden vastaisi myös Finanssivalvonnan aiempaa käytäntöä vastaavissa tilanteissa.

### Finanssivalvonnan päätös poikkeusluvasta

Finanssivalvonta on käsitellyt hakemuksen AML:n 11 luvun 26 §:n nojalla. AML:n 11 luvun 26 §:n mukaan Finanssivalvonta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää luvan poiketa tarjousvelvollisuudesta edellyttäen, ettei poikkeus ole vastoin AML:n 1 luvun 2-4 §:n yleisiä säännöksiä eikä AML:n 11 luvun 7 ja 8 §:n eikä ostotarjousdirektiivin 3 artiklan yleisiä periaatteita. Tarkempia määräyksiä tarjousvelvollisuudesta myönnettävien poikkeusten perusteista on annettu Finanssivalvonnan määräysten ja ohjeiden 9/2013 luvussa 6.4.

Finanssivalvonnan määräysten ja ohjeiden 9/2013 mukaan erityinen syy tarjousvelvollisuudesta myönnettävään poikkeukseen voi olla ainakin se, että tarjousvelvollisuuden rajan ylittävä ääniosuus ei tosiasiallisesti siirry, kuten siirrettäessä omistus samaan määräysvaltapäiriin kuuluvaan yhteisöön tai säätiöön.

Finanssivalvonta katsoo, että hakijat toimivat AML:n 11 luvun 5 §:n tarkoittamalla tavalla yksissä tuumin määräysvallan käyttämiseksi DNA Oyj:ssä. Lisäksi Finanssivalvonta katsoo, että hakemuksessa tarkoitettussa järjestelyssä DNA Oyj:n osakkeisiin liittyvä määräysvalta ei tosiasiallisesti siirry. Hakijoiden yhteenlaskettu ääniosuus DNA Oyj:n osakkeiden äänimäärästä ei muutu järjestelyn seurauksena.

Finanssivalvonnan näkemyksen mukaan kyseessä on sellainen AML:n 11 luvun 26 §:ssä tarkoitettu erityinen syy, jonka perusteella poikkeuslupa tarjousvelvollisuudesta voidaan myöntää. Finanssivalvonta katsoo, että poikkeuslupan myöntäminen ei kokonaisuutena arvioiden olennaisesti vaaranna yhtiön muiden osakkeenomistajien asemaa.



Markkina- ja menettelytapavalvonta

Edellä esitetyillä perusteilla Finanssivalvonta myöntää hakijoille poikkeusluvan DNA Oyj:n osakkeita koskevasta tarjousvelvollisuudesta hakemuksessa kuvatun järjestelyn osalta.

Hakijoiden on järjestelyn julkistamisen yhteydessä julkistettava ja toimitettava tiedoksi DNA Oyj:lle tieto myönnetystä poikkeusluvasta.

FINANSSIVALVONTA



Jarmo Parkkonen  
osastopäällikkö



Marianne Demecs  
markkina- ja menettelytapavalvoja

Lisätietoja antaa	Marianne Demecs, puh. 09 183 5366
Maksu	Poikkeuslupa: 3 700 euroa Yleistiedoksianto: 200 euroa + ilmoituskulut
Liitteet	Valitusosoitus Maksua koskeva muutoksenhaku



Markkina- ja menettelytapavalvonta

## Liite päätökseen

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta valituksella, joka on tehtävä kirjallisesti.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos päätös on postitettu saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee todistuksesta. Saantitodistus liitetään valitusasiakirjoihin. Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän (7) päivän kuluessa postituspäivästä, jollei muuta ilmene. Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla esim. saantitodistusta vastaan jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

Valituskirjelmä on toimitettava Helsingin hallinto-oikeudelle valitusajan kuluessa.

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava Helsingin hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

1. päätös, johon muutosta haetaan,
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
4. valittajan nimi ja kotikunta sekä
5. puhelinnumero ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan valittajalle toimittaa

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

1. päätös, johon muutosta haetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu päätöksen tehneelle viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirjansa, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti Helsingin hallinto-oikeudessa. Asianajajan ja yleisen oikeusavustajan tulee esittää valtakirja ainoastaan, jos Helsingin hallinto-oikeus niin määrää.



## Markkina- ja menettelytapavalvonta

Jos viranomaiselle toimitetussa sähköisessä asiakirjassa on selvitys asiamiehen toimivallasta, asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa. Helsingin hallinto-oikeus voi kuitenkin määrätä valtakirjan toimitettavaksi, jos sillä on aihetta epäillä asiamiehen toimivaltaa tai sen laajuutta.

Valituskirjelmä voidaan toimittaa Helsingin hallinto-oikeudelle henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Postittaminen tai kirjelmän toimittaminen lähetin välityksellä on lähettäjän vastuulla. Valituksen on saavuttava Helsingin hallinto-oikeuteen viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Valituskirjelmä voidaan toimittaa myös sähköisessä muodossa. Sähköisen asiakirjan tulee olla perillä siten, että se on ennen valitusajan päättymistä käsiteltävissä muodossa Helsingin hallinto-oikeuden vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä. Sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla.

Helsingin hallinto-oikeuden voimassaolevat oikeudenkäyntimaksut voi tarkistaa osoitteesta [www.oikeus.fi](http://www.oikeus.fi). Tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.

## Yhteystiedot

Helsingin hallinto-oikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
Puhelin 029 56 42000  
Faksi 029 56 42079  
Sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi





Markkina- ja menettelytapavalvonta

## Maksua koskeva muutoksenhaku

Oikaisun vaatiminen maksun määräämisessä tapahtuneen virheen johdosta

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että suoritteesta määrätyn maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua Finanssivalvonnalta kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä.

Valitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saadaan hakea valittamalla muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa oikaisuvaatimukseen annetun päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos päätös on postitettu saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee todistuksesta. Saantitodistus liitetään valitusasiakirjoihin. Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän (7) päivän kuluessa postituspäivästä, jollei muuta ilmene. Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla esim. saantitodistusta vastaan jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

Valituskirjelmä on toimitettava Helsingin hallinto-oikeudelle valitusajan kuluessa.

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava Helsingin hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

1. päätös, johon muutosta haetaan,
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan,
4. valittajan nimi ja kotikunta
5. puhelinnumero ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan valittajalle toimittaa

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

1. päätös, johon muutosta haetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu päätöksen tehneelle viranomaiselle.



## Markkina- ja menettelytapavalvonta

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirjansa, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti Helsingin hallinto-oikeudessa. Asianajajan ja yleisen oikeusavustajan tulee esittää valtakirja ainoastaan, jos Helsingin hallinto-oikeus niin määrää.

Jos viranomaiselle toimitetussa sähköisessä asiakirjassa on selvitys asiamiehen toimivallasta, asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa. Helsingin hallinto-oikeus voi kuitenkin määrätä valtakirjan toimitettavaksi, jos sillä on aihetta epäillä asiamiehen toimivaltaa tai sen laajuutta.

Valituskirjelmä voidaan toimittaa Helsingin hallinto-oikeudelle henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Postittaminen tai kirjelmän toimittaminen lähetin välityksellä on lähettäjän vastuulla. Valituksen on saavuttava Helsingin hallinto-oikeuteen viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Valituskirjelmä voidaan toimittaa myös sähköisessä muodossa. Sähköisen asiakirjan tulee olla perillä siten, että se on ennen valitusajan päättymistä käsiteltävässä muodossa Helsingin hallinto-oikeuden vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä. Sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla.

Helsingin hallinto-oikeuden voimassaolevat oikeudenkäyntimaksut voi tarkistaa osoitteesta [www.oikeus.fi](http://www.oikeus.fi). Tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.

## Yhteystiedot

Helsingin hallinto-oikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
Puhelin 029 56 42000  
Faksi 029 56 42079  
Sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi